

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 28 «РОСИНКА» Г. ГРОЗНОГО»**

ПРОТОКОЛ

«31» 08 2023г.

№ 1

педагогического совета

Председатель	П.С. Мударова
Секретарь	Х.А. Исраилова
Присутствовали:	18 чел. (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении нормативных документов, регламентирующих деятельность ДООУ. Выступление заведующего П.С. Мударовой.
2. Об обсуждении и утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования на 2023-2024 учебный год. Выступление заведующего П.С. Мударовой.
3. Об рассмотрении и утверждении локальных актов. Выступление методиста Х.А. Исраиловой.

1.СЛУШАЛИ:

П.С. Мударову. Уважаемые коллеги! Очень рада приветствовать вас в полном составе на первом педсовете. А также разрешите мне поздравить с началом нового, интересного, плодотворного учебного года! Далее, она познакомила присутствующих с учебным планом на новый учебный год. Пояснила о необходимости соблюдать режим дня, стараться не превышать время, отведенное на ООД. Педагогам в каждой возрастной группе были розданы сетка ООД. Педагоги были ознакомлены с режимами дня для каждой возрастной группы, сетками ООД, с тематикой родительских собраний. Обсудили расстановку кадров по группам.

Так же Петимат Салимовна, рассказала о перспективах работы ДООУ в новом учебном году отметив, что согласно поставленным задачам на предстоящий год, он обещает быть очень интересным, плотно насыщенным различными мероприятиями, предусмотренными в плане работы ДООУ и направленными на решение задач, которые, по мнению всех педагогов, являются на сегодня наиболее актуальными и значимыми для коллектива.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить:

- годовой план работы ДООУ на 2023-2024 учебный год;
- утвердить учебный план на 2023-2024 учебный год;
- годовой календарный учебный график на 2023-2024 учебный год;
- расписание ООД и режим работы на 2023-2024 учебный год;
- график работы педагогов ДООУ;

- годовые планы педагогов ДООУ на 2023-2024 учебный год;
- годовой план работы зам.зав.по ВМЧ на 2023-2024 учебный год;
- план работы ДООУ по преемственности СОШ на 2023-2024 учебный год;

- план консультативного пункта на 2023-2024 учебный год;
- план работы с родителями на 2023-2024 учебный год;
- план работы по трудовому воспитанию на 2023-2024 учебный год.
- рабочие программы педагогов на 2023-2024 учебный год.

2. СЛУШАЛИ:

П.С. Мударову, которая представила проект ОП ДО МДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить образовательную программу дошкольного образования МДОУ.

2.2. Разместить образовательную программу дошкольного образования МДОУ на официальном сайте.

2.3. Всем педагогическим работникам МДОУ приступить к реализации утвержденной образовательной программы дошкольного образования с 1 сентября 2023 года.

3. СЛУШАЛИ:

Х.А. Исраилову, она познакомила с локальными актами, регламентирующими деятельность ДООУ:

- Положение о смотре -конкурсе "Готовность групп и кабинетов к началу учебного года".

- Положение «Дары осени»;
- Положение «Волшебный Новый год»;
- Положение «Защитники отечества»;
- Положение «Сан хьоме Даймохк»;

РЕШИЛИ:

3.1. Принять и утвердить локальные акты ДООУ.

Председатель, заведующий
Секретарь, методист



П.С. Мударова
Х.А. Исраилова